

AR 237

Ansøgning om og bekræftelse af ret til optagelse på jobrettet uddannelse for ledige dagpengemodtagere

Underskriv ved at anvende Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.

Rubrik 1: Navn mv. (udfyldes af ansøgeren)	
Navn	
Personnummer	Telefonnummer
Adresse	
Postnummer	By
Mailadresse	
A. Jeg har en uddannelse	
Nej	Ja
Hvis ja, hvilken/hvilke uddannels(er)	
B. Jeg arbejder på deltid eller driver selvstændig virksomhed	
Nej	Ja
C. Jeg søger om at deltage i det kursus/de kurser som jobrettet uddannelse, der fremgår af bilag 1	Hvis ja, erhvervsgruppe på den landsdækkende positivliste Brug piletasterne og vælg erhvervsgruppe
Nej	Ja
D. Jeg får udbetalt anden ydelse end dagpenge under jobrettet uddannelse (fx VEU)	Nej Hvis ja, hvilken ydelse Ja
E. Jeg er medlem af følgende A-kasse/lokalafdeling, som har denne adresse A-kassens eller lokalafdelingens adresse	
Jeg erklærer på tro og love, at oplysningerne er rigtige	
Dato	Underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion

Rubrik 2: Udfyldes af a-kassen/lokalafdelingen

Har ansøgeren på ansøgningstidspunktet været ledig i sammenlagt 5 uger (fuldtidsforsikret 185 timer)		Nej	Ja
Hvornår forventes ansøgeren at have haft 5 ugers sammenlagt ledighed		Dag Måned År	
Hvornår har ansøgeren været ledig i		6 mdr.	9 mdr.
Dag Måned År			
Antal timer, som medlemmet på ansøgningstidspunktet har forbrugt af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse		Timer	
Antal timer, som medlemmet på ansøgningstidspunktet har søgt om, men endnu ikke forbrugt af retten til 6 ugers jobrettet uddannelse		Timer	
A-kassen bekræfter hermed, at ansøgeren har ret til det kursus eller de kurser, som er nævnt i Bilag 1, herunder at kurset/kurserne er omfattet af den landsdækkende positivliste, at kurset/kurserne sammenlagt med eventuelle tidligere kurser ikke overstiger i alt 6 uger, og at ansøgeren ved påbegyndelse af kurset har haft 5 ugers sammenlagt ledighed.			
Dato	A-kassens stempel og underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.		

Bilag 1:

Ansøgers og uddannelsesstedets oplysninger om kursus/kurser og indkvartering

(Se vejledning om udfyldelse side 9)

Hvis du skal udfylde flere end fem uddannelser, skal du anvende skemaet for ekstra uddannelser, som kan downloades fra star.dk.

Uddannelsesstedets navn mv. (udfyldes af uddannelsesstedet)		
Navn/titel/fagtitel		
P-nummer	CVR-nummer	Skolekode
Adresse		
Postnummer	By	Telefonnummer
Mailadresse		
Uddannelsesstedet bekræfter hermed, at ansøgeren er optaget på det kursus/de kurser, som er nævnt nedenfor, under forudsætning af, at a-kassen har bekræftet, at pågældende opfylder betingelserne for ret til jobrettet uddannelse.		
Uddannelsesstedets stempel		Dato
Underskrift anvend evt. Acrobat Readers "Udfyld og underskriv"-funktion.		
<hr/>		

Kursus 1 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)

Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode)

I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Nej	Ja
Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point	
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner	
Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)		
Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen.	Nej	Ja

Kursus 2 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)

Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode)

I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Nej	Ja
Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point	
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner	
Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)		
Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen.	Nej	Ja

Kursus 3 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)

Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode)

I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Nej	Ja
Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point	
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner	
Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)		
Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen.	Nej	Ja

Kursus 4 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)

Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode)

I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Nej	Ja
Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point	
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner	
Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)		
Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen.	Nej	Ja

Kursus 5 (udfyldes af ansøger og uddannelsessted)

Hvilket kursus fra den landsdækkende positivliste? (Titel)

Uddannelseskode – (Nummer på den landsdækkende positivliste AMU-kode, EUD-Enkeltfagskode eller Akademikode)

I hvilken periode skal kurset følges (Ansøger)	Fra: Dag Måned År	Til: Dag Måned År
Ved splitkurser angives (Ansøger)	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
	Dato Timer	Dato Timer
Er der tale om heltidsuddannelse? (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Nej	Ja
Antal kursustimer pr. uge (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
Samlet normeret timetal ved kursus (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Timer	
ECTS-point, hvis der er tale om videregående uddannelse (Udfyldes af uddannelsesstedet)	ECTS-point	
Pris for kurset på videregående niveau pr. fuldtidsuge (eksklusiv moms) (Udfyldes af uddannelsesstedet)	Kroner	
Indkvartering (udfyldes af ansøgeren)		
Jeg søger om indkvartering under kurset og uddannelsen.	Nej	Ja

Vejledning

Som forsikret dagpengemodtager har du ret til op til 6 ugers jobrettet uddannelse i dagpengeperioden, hvis du er ufaglært, faglært eller har en uddannelse på erhvervsakademiniiveau og samtidig har en erhvervsuddannelse, der kan sidestilles hermed.

Du kan tidligst starte på et kursus efter 5 ugers sammenlagt ledighed. Du skal afslutte kurset/kurserne inden for de første 9 måneders sammenlagt ledighed. Hvis du er under 25 år dog inden for de første 6 måneders sammenlagt ledighed.

For at deltage i jobrettet uddannelse på videregående niveau er det en betingelse, at du er fyldt 25 år.

Hvis du er påbegyndt et kursus eller et individuelt tilrettelagt kursusforløb i en opsigelsesperiode, kan du fortsætte hermed som jobrettet uddannelse i op til 6 uger fra første ledighedsdag, hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt.

NB! Når du ansøger om et kursus på den landsdækkende positivliste, vælger du samtidig en erhvervsgruppe på listen. Du kan herefter kun søge om kurser inden for denne erhvervsgruppe. På star.dk kan du under ordningen 6 ugers jobrettet uddannelse finde positivlisten. I den finder du navne på erhvervsgrupper og kurser.

Det er a-kassen, som træffer afgørelse, om du har ret til kurset/kurserne.

Læs mere om reglerne for seks ugers jobrettet uddannelse og se positivlisten på star.dk.

Hvad skal du gøre?

Du skal udfylde Rubrik 1 med dine personlige oplysninger, herunder hvilken a-kasse (og lokalafdeling), du er medlem af. Det er vigtigt, at du oplyser adressen på a-kassen eller lokalafdelingen, så uddannelsesstedet ved, hvor attesten skal sendes hen.

Herefter skal du datere og underskrive i Rubrik 1, hvor du på tro og love erklærer, at de oplysninger du har afgivet er rigtige. Du skal sammen med kursusstedet udfylde Bilag 1.

I skal aftale, hvem der sørger for, at attesten bringes videre til a-kassen.

A-kassen udfylder derefter Rubrik 2.

Dagpenge

Under deltagelse i jobrettet uddannelse kan du få dagpenge. På dit dagpengekort skal du oplyse om kurset/kurserne.

Befordringsgodtgørelse

Personer, der deltager i arbejdsmarkedsuddannelser (AMU-kurser) kan søge om befordringsgodtgørelse. Der skal som hovedregel være mere end 24 kilometer i transport mellem kursusstedet og din bopæl. Vær opmærksom på, at der er en frist for ansøgning om befordringsgodtgørelse. Du skal henvende dig til din a-kasse, hvis du ønsker at søge om befordringsgodtgørelse.

Er du i tvivl - Spørg a-kassen