

**Slutrapport**

Projekter, som modtager tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, skal i løbet af projektperioden indsende statusrapporter (fristerne fremgår af tilsagnsbrevet).

I forbindelse med projektafslutningen skal der indsendes en slutrapport.

Rapporten skal indsendes via styrelsens tilskudsportal.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektets titel:**        | **Kontaktperson og person, der har udfyldt skemaet:****Navn:**      **Gadenavn, nr.:**      **Postnr. & By:**      **Tlf. nummer:**       |
| **Journalnummer:**       |
| **Pulje (udfyldes kun for ansøgningspuljer):**      |
| **Ansøger:**       |
| **Tilskudsansvarlig:**  |
| **Påbegyndt: d.** **/**       **år:**       |
| **Tilskuddets størrelse:**       |
|  **Periode for rapporten:**       |

1. **Projektets aktiviteter**

|  |
| --- |
| *Hvilke aktiviteter har projektet gennemført?**Er der sket afvigelser i forhold til de planlagte aktiviteter?* *Hvis ja, oplys hvorfor og hvordan:*      Er der sket budgetmæssige afvigelser?*Hvis ja, oplys hvilke og hvorfor:*       |

1. **Projektets resultater**

|  |
| --- |
| *Er projektets forventede resultater nået?*      *Hvis ikke alle forventede resultater er nået, oplys da hvilke og årsagen hertil:*      *Har projektet opnået andre resultater eller vigtig læring?*       |