

NOTAT

Spørgsmål og svar – Bedre Indsats for borgere i Ressourceforløb

Opdateret 03. maj 2021

I følgende liste med - *Spørgsmål og Svar* - oplistes de centrale spørgsmål til 'Bedre Indsats for borgere i Ressourceforløb' (BIR), som STAR har modtaget. Listen opdateres løbende.

Spørgsmålene er tentativt inddelt i følgende emner:

Nr.	Spørgsmål	Svar
TILSKUD / ØKONOMI		
1.	Er det korrekt forstået, at kommunen er sikret udbetaling af 75% af tilskuddet, såfremt der kan dokumenteres udgifter i henhold til budget?	Ja, tilskuddet vil blive udbetalt bagudrettet på baggrund af indsendte delregnskaber og statusrapporter, samt under forudsætning af, at kommunen implementere indsatsmodellen og deltager i aktiviteter i forbindelse med initiativet i hele perioden.
2.	Er det overvejet, at afholdelse af rehabiliteringsteammøder kræver ekstra ressourcer i andre afdelinger i kommunen, og er det overvejet om der kan søges økonomisk kompensation til de afdelinger, der skal stille ekstra ressourcer til rådighed for rehabiliteringsteamet?	I det omfang der skal stilles ekstra ressourcer til rådighed til afholdelse af møder i rehabiliteringsteamet, er det tænkt som kommunens medfinansiering.
3.	Er det overvejet, om der bør kunne søges midler til køb af yderligere assistance ved sundhedskoordinator, som skal anvendes i yderligere omfang end det fremgår af lovgivningen?	Der er ikke mulighed for at søge midler til køb af yderligere assistance ved sundhedskoordinator. I det omfang der skal stilles ekstra ressourcer til rådighed for rehabiliteringsteamet, er det tænkt som kommunens medfinansiering.

Nr.	Spørgsmål	Svar
4.	Er det muligt for kommunerne at hente konsulentfirmaer ind til at understøtte implementeringsledelsen med finansiering fra den her pulje?	<p>I forhold til implementeringsledelse, kan der afholdes udgifter til løn til ansatte i kommunen i forhold til den tid de anvender på koordinerende møder, sagssparring mv.</p> <p>Der er ingen hindring for, at kommunerne medfinansiere kompetencer og viden fra ekstern leverandør til, at bidrage til implementeringsledelsen under forudsætning af, at den ledelsesmæssige struktur, som beskrevet i puljeudmeldingen forbliver intakt.</p>
5.	Tæller virksomhedspraktik og løntilskud i offentlige virksomheder med i resultatkravet på de 35 pct.?	<p>Ja, der udbetales 12,5 pct. af tilskuddet, hvis 35 pct. af kommunens borgere i ressourceforløb er i virksomhedspraktik (inkl. løntilskud), lønnede timer eller uddannelse i et kvartal i 2021. Målgruppen defineres som ressourceforløbsydelsesmodtagere i første uge i januar 2020 (samt efterfølgende tilgang). Heraf opgøres andelen som i løbet af et kvartal er berørt af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beskæftigelse • ordinære løntimer, inkl. fleksjob • ordinær uddannelse på ordinære vilkår (SU) • virksomhedspraktik eller løntilskud

Nr.	Spørgsmål	Svar
6	Er det et krav, at jobformidlere ansættes i den respektive kommune – eller giver puljen mulighed for at kunne købe denne ydelse hos en anden aktør?	<p>Som det fremgår af puljeopslaget, kan der søges om tilskud til en udgiftspost om løn til jobformidlere. Der er ikke en udgiftspost til køb af forløb hos anden aktør.</p> <p>Der er ingen hindring for, at indsatsen i initiativet kan varetages af en anden aktør, såfremt at dette finansieres af kommunen og at kommunen sikre, at anden aktør gennemfører indsatsen i overensstemmelse med indsatsmodellen for Bedre indsats i ressourceforløb og puljeopslaget.</p> <p>Styrelsen gør opmærksom på, at formålet med Bedre indsats for borgere i ressourceforløb er at sikre en varig forandring af kommunernes arbejde med målgruppen. Derfor skal det i ansøgningen beskrives, hvordan kommunen vil forankre indsatsen og sikre, at det organisatorisk og ressourcemæssigt er muligt at bibeholde de lave sagsstammer og fortsætte indsatsen efter initiativets afslutning?</p>
MÅLGRUPPE / RESULTATKRAV		
7.	Er det muligt at søge projektet til enten borgere over 30 år eller borgere under 30 år – og så kun søge midler hjem der andelsmæssigt svarer til den gruppe?	Initiativet gælder alle borgere på ressourceforløb, der som udgangspunkt skal have den indsats, som er beskrevet i indsatsmodellen.
8.	I forhold til målgruppe, menes der alle ressourceforløbsborgere (altså også alle de nuværende, som allerede er i ressourceforløb og kan have været det i flere år), eller er der tale om alle dem, som kommer i ressourceforløb i perioden dec. 2019 – dec. 2021?	Indsatsen skal være for alle i ressourceforløb, dvs. dem som er i ressourceforløb i jeres kommune, samt den tilgang, som kommer i projektperioden.
9.	Kan borger fritages for indsatsen i en periode, f.eks. ved sygdom, intensivt behandlingsforløb eller hvis hyppig kontakt forværrer borgerens tilstand?	Der kan være regler, der skal tages højde for i forhold til indsatsen, og som medfører, at det ikke er alle borgere i ressourceforløb, der skal have den indsats, som fremgår af indsatsmodellen. Dette gælder eksempelvis, hvis borgeren er omfattet standby-reglerne mv.

Nr.	Spørgsmål	Svar
10.	Hvordan er resultatkravene opgjort, og hvad tæller med? Hvad hører fx med under uddannelse?	<p>Resultatkravene er opgjort i rullende kvartaler, hvor en borger skal have været i berøring i virksomhedsrettet indsats mv./beskæftigelse mv. i perioden for at tælle med positivt med i opnåelsen af resultatkravet. Dvs. hvis en borger fx kun har været fleksjob én dag i marts 2020, vil borgeren tælle positivt med i opnåelsen af resultatkravene i følgende rullende kvartaler:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Januar-marts 2020 • Februar-april 2020 • Marts-maj 2020 <p>Borgeren tæller positivt med i alle perioder, borgeren har været i berøring i virksomhedsrettet indsats mv./beskæftigelse mv.</p> <p>I BIR er der to resultatkrav, hvor forskellen er at virksomhedspraktik/løntilskud kun indgår i den ene.</p> <p><i>Resultatkrav 1:</i> Virksomhedspraktik/løntilskud, fleksjob, ordinære løntimer, uddannelse (SU berettiget) og selvforsørget beskæftigelse.</p> <p><i>Resultatkrav 2:</i> Fleksjob, ordinære løntimer, uddannelse (SU berettiget) og selvforsørget beskæftigelse.</p> <p>Det er kun SU berettiget uddannelser, som tæller med i opnåelse af resultatkravene.</p>

Nr.	Spørgsmål	Svar
11.	<p>Hvordan opgøres målgruppen i projektet 'Bedre indsats for borgere i Ressourceforløb' for en specifik periode? Eksempel det rullende kvartal april-juni 2020.</p>	<p>Målgruppen defineres ved projektets start, som borgere der var ressourceforløbsydelsesmodtagere i første uge i januar 2020. Ved månedlig opdatering af tallene opgøres målgruppen igen i ugen inden et givent rullende kvartal. Her kigges der på borgerne fra den oprindelige målgruppe fra første uge i januar 2020 plus de borgere som visiteret til ressourceforløb i perioden siden første uge i januar 2020, men minus borgere som er fraflyttet kommunen, er afgået til folkepension eller døde i sidste uge af det rullende kvartal.</p> <p>Eksempel: For det rullende kvartal april-juni 2020, opgøres målgruppen som antal borgere i ressourceforløb sidste uge i marts + borgere som har været i ressourceforløb i løbet af projektperioden (første uge af januar 2020 til sidste uge af marts 2020) – minus borgere som er fraflyttet kommunen, er afgået til folkepension eller døde sidste uge i juni.</p>
12.	<p>Hvis borgere efter et ressourceforløb får revalidering, tæller det så med i resultatkravene?</p>	<p>Borgere på revalideringsydelse tæller med i målgruppen, men tæller ikke positivt i forhold til selve indfrielsen af resultatkravene i initiativet.</p>
INDSATS		
13.	<p>Det fremgår af indsatsmodellen, at jobformidler og borger skal have kontakt en gang om ugen. Er der tale om personlig kontakt eller må det være telefon/sms/andet?</p>	<p>Det er helt centralt for indsatsen, at borger og jobformidler udvikler en tæt og tillidsfuld relation, hvilken bedst understøttes ved personligt fremmøde og hyppig kontakt.</p> <p>Såfremt at borgeren ikke har mulighed for at møde på jobcenteret hver uge, må indsatsen tilrettelægges herefter enten møder ude af huset eller ved telefonisk kontakt.</p>

Nr.	Spørgsmål	Svar
14.	<p>Hvordan skal vi registrere samtalerne – som jobsamtale eller anden samtale?</p> <p>Hvilke formkrav er der til afholdelse af samtaler og hvordan skal ikke-lovpligtige samtaler registreres?</p>	<p>Borger og jobformidler skal som udgangspunkt have kontakt ugentligt frem til, at borger kommer i fleksjob eller i virksomhedspraktik. Dialogen med borger skal tage udgangspunkt i aftalerne i Min Plan og have fokus på job. Den løbende kontakt kan ske ved møder i jobcentret, ved at besøge virksomheder sammen med borger, telefonisk kontakt mv.</p> <p>De ikke-lovpligtige samtaler, skal ikke afholdes som nulstillende samtaler. Der vil i forbindelse med processtøtten og evalueringen blive fulgt kvalitativt op på kommunens samtalekadence. I forbindelse med opfølgningen på virksomheden under ansættelsen (fase 3) skal samtalerne foregå ved personligt fremmøde på virksomheden.</p> <p>Telefonisk opfølgning kan anvendes i særlige tilfælde, hvor det vurderes mest hensigtsmæssigt.</p>
15.	<p>Det fremgår af indsatsmodellen, at man skal bruge den nye forberedende del af rehabiliteringsplanen.</p> <p>Er det et krav, at bruge den nye forberedende del af rehabiliteringsplanen, hvis den ikke er integreres hverken i kommunens sagssystem eller i Mediconnect.</p>	<p>Deltagende kommuner skal, som udgangspunkt, anvende STARs nye skabelon for rehabiliteringsplanen, herunder den forberedende del og indstillingen.</p> <p>Hvis brugen af den nye rehabiliteringsplan, herunder den forberedende del, ikke er understøttet i kommunens fagsystemer, kan kommunen anmode styrelsens om at anvende andre løsninger, hvis intentionerne med den nye forberedende del er opfyldt, herunder at der arbejdes med strukturerede spørgsmål, der kan bringe borgers eget syn på sin situation og ressourcer frem i borgerens sag, på samme måde som ”Min situation”.</p>

Nr.	Spørgsmål	Svar
16.	Er det ok ift. indsatsmodellen, at det er jobformidleren, der deltager på mødet med borgeren og på rehabiliteringsmødet med rollen som virksomhedskonsulent?	<p>Kommunen har frihed til at beslutte hvem der skal varetage opgaven som personlig jobformidler og hvilke roller jobformidleren skal udfylde.</p> <p>Men kommunen skal sikre at jobformidleren er i stand til at bygge bro til arbejdsmarkedet. Det forudsætter at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jobformidleren opbygger en tæt og tillidsbaseret relation til borgeren i et håndholdt og sammenhængende forløb fra start til slut. • Jobformidleren har viden om det lokale arbejdsmarked og adgang til et veludbygget virksomhedsnetværk for at kunne hjælpe borgeren med at finde det rette match på arbejdsmarkedet. <p>I ansøgningen skal I angive hvilke roller og opgaver vil jobformidleren have i relation til borgeren, jf. ansøgningsskemaet til initiativet.</p>
27.	Vedr. kerneelement 2 ("Virksomhedskonsulent deltager i rehabiliteringsmødet"): Skal det være en virksomhedskonsulent fra ressourceforløbsteamet eller må det være en virksomhedskonsulent fra den afdeling, der bringer sagen på rehabiliteringsmødet? (NY)	<p>Der er i indsatsmodellen ikke defineret andet end, at en virksomhedskonsulent dels skal deltage på minimum 1 af de forberedende møder med borger under udarbejdelsen af den forberedende del af rehabiliteringsplanen (kerneelement 1), dels at virksomhedskonsulenten deltager på rehabiliteringsmødet og understøtter fokus på job/uddannelse.</p> <p>Virksomhedskonsulenten kan både fra afdelinger, der bringer sagen på rehabiliteringsmødet eller fra ressourceforløbsteamet.</p> <p>En opfordring er at forsøge at tilstræbe, at det så vidt muligt er den samme VK, der går igen på begge sider af rehabiliteringsmødet. I de tilfælde hvor det udelukkende er en jobformidler, der varetager VK-rollen, så vil det være ideelt at den modtagende jobformidler også deltager i de forberedende møder og rehabiliteringsmødet.</p>
ORGANISERING		

Nr.	Spørgsmål	Svar
17.	Skal det forstås sådan, at det skal være lederen for området, er projektleder? Hvad hvis der er flere ledere i forhold til samme område?	<p>I ansøgningskemaet skal kommunen nærmere beskrive, hvem der er ansvarlig for projektledelse.</p> <p>Det fremgår af puljeudmeldingen, ”<i>At projektledelsen forankres hos afdelings/teamlederen for ressourceforløb</i>”</p> <p>Hvis der er flere ledere for præcist ressourceforløbsområdet, er det mest relevant, at det er en leder med ansvar for indsatsen i ressourceforløb. Herefter må det være den som vurderes mest væsentlig for implementering af initiativet.</p>
STEP UP-INDSATS (tidligere genbehandling)		
18.	Er der kriterier der kan gøre, at man kan undlade at iværksætte en step up-indsats uanset, at der ikke er opnået en virksomhedsvendt indsats?	<p>I forhold til step up-indsatsen kan det tilføjes, at hvis det står i rehabiliteringsteamets i indstilling, at der ikke kan iværksættes virksomhedsrettet indsats for borgeren på grund af fx behandling eller andre tilbud inden for 6 måneder, skal sagen ikke behandles ved en step up-indsats efter 6 måneder.</p> <p>Endvidere, hvis der er indgået aftale om konkrete virksomhedsrettede indsatser (og/eller fleksjob), og det derfor fremgår af VITAS, skal der heller ikke iværksættes en step up-indsats.. En borgers sag skal således ikke i en step up-indsats, hvis teamleder/projektleder og jobformidler i forbindelse med deres gennemgang får iværksat en konkret virksomhedsrettet indsats inden for den nærmeste fremtid.</p>
19.	<p>Det fremgår af step up-beskrivelsen, at hvis der ikke er igangsat en virksomhedsrettet indsats inden for 6 måneder efter ressourceforløbet er bevilliget, skal borgerens sag, som udgangspunkt behandles ved en step up-indsats.</p> <p>Er dette et kontinuerligt krav?</p>	Ja, det er et kontinuerligt krav, at alle deltagende kommuner skal, som led i indsatsmodellen, løbende følge op på passive forløb hver 6 måned.

Nr.	Spørgsmål	Svar
20.	Hvem er den sundhedsfaglig repræsentant indkaldes til møderne i step-up indsatsen	<p>Hensigten med step up-indsatsen er, at man på det tværfaglige møde der tager udgangspunkt i den indstilling, rehabiliteringsteamet har udarbejdet - drøfter den på tværs af fagligheder og sammen med borgeren ift. hvorfor der ikke er igangsat de indstillede indsatser og lægger en klar plan for borgerens forløb, herunder med angivelse af tidspunktet for igangsættelse af de anviste indsatser.</p> <p>Ud over borgeren selv, er det et krav, at borgere koordinerende sagsbehandler, jobformidler og en team- eller afdelingsleder deltager. Resten af deltagerkredsen skal afspejle de udfordringer, som borgeren oplever i forhold til job.</p> <p>Såfremt borgeren oplever, at helbredet er en hindring for at komme i job, skal der være en sundhedsfaglig repræsentant til stede. Ligesom at repræsentanter fra socialforvaltningen eller familieafdelingen kan deltage, hvis borger har sociale eller familierelaterede udfordringer. Repræsentanter fra borgerens netværk inviteres altid, hvis borgeren ønsker det.</p> <p>Formålet med, at den sundhedsfaglige repræsentant deltager er bl.a. at personen kan yde sundhedsfaglig rådgivning om helbredets betydning for borgerens muligheder for at arbejde og deltage i indsatser. Når det drejer sig om borgere i ressourceforløb er det kun sundhedskordinator fra klinisk funktion og borgerens praktiserende læge, der kan yde den sundhedsfaglige rådgivning.</p> <p>STAR vil løbende følge op på hvorledes kommuner i BIR-initiativet tilrettelægger step up-indsatsen.</p>

Nr.	Spørgsmål	Svar
21.	Kan vi i step up-indsatsen bruge vores egen lægekonsulent ift. vurdering af skånehensyn?	<p>På ressourceforløbsområdet er det generelt således, at kommunen i sagsbehandlingen i sager, som skal behandles i rehabiliteringsteamet, og i sager om jobafklaringsforløb, ressourceforløb, fleksjob og tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende og i sygedagpengesager visiteret til kategori 3 efter § 12 i lov om sygedagpenge alene kan 1) benytte sundhedsfaglig rådgivning og vurdering fra den kliniske funktion og den praktiserende læge og 2) rekvirere lægeattester fra den praktiserende læge og speciallægeattester fra den kliniske funktion, jf. § 15 i lov om organisering og understøttelse af den af beskæftigelsesindsatsen.</p> <p>En kommunalt ansat sundhedsperson kan således ikke yde sundhedsfaglig rådgivning i sager om ressourceforløb. Det gælder uanset om kommunen deltager i BIR-initiativet eller ej. I tilfælde af, at kommunen ikke allerede har tilstrækkelige oplysninger om helbredets betydning får borgerens mulighed for at deltage i virksomhedspraktik, herunder borgerens behov for skånehensyn, kan kommunen søge sundhedsfaglig rådgivning hos sundhedskoordinator fra klinisk funktion.</p>
COVID-19 SPØRGSMÅL		

Nr.	Spørgsmål	Svar
22.	Kan der bevilges virksomhedspraktik/løn-tilskudsjob hos en privat arbejdsgiver, hvis der stadig er ansatte i virksomheden, som er hjemsendt med lønkomensation?	<p>Med genåbningen af beskæftigelsesindsatsen er det igen muligt at bevilge tilbud om virksomhedspraktik og løntilskudsjob hos private arbejdsgivere, hvis alle betingelser for tilbuddet i øvrigt er opfyldt.</p> <p>Der er ikke et forbud i reglerne mod at give tilbud om virksomhedspraktik eller løntilskudsjob i virksomheder, hvor der fortsat er ansatte, som er hjemsendt med lønkomensation. Men betingelserne for tilbuddet, bl.a. formålet skal være opfyldt.</p> <p>For tilbud om virksomhedspraktik skal tilbuddet gives med henblik på at afklare eller udvikle personens faglige, sociale eller sproglige kompetencer og at afklare og bringe personen tættere på jobmål, ved at personen deltager i konkrete arbejdsopgaver og indgår i kollegiale sammenhænge. Derudover skal en virksomhedspraktik tilrettelægges, så den så vidt muligt kombineres med eller efterfølges af timer, hvor personen ansættes ordinært som lønmodtager.</p> <p>I forbindelse med lønnede timer, bør I være opmærksomme på, at de ordinære løntimer ikke nødvendigvis skal være hos samme arbejdsgiver. Jobcenteret må gerne prøve at finde ordinære løntimer på en anden virksomhed, hvis det er muligt.</p>
FORLÆNGELSE AF PROJEKTPERIODEN		
23.	Har STAR en skabelon som vi skal anvende, hvis vi ansøger om, at få forlænget projektperioden med 6 måneder?	<p>Nej, såfremt I ønsker at ansøge om forlængelse af projektperioden, skal I sende en anmodning om dette via Tilskudsportalen.</p> <p>I skal vedlægge jeres anmodning et revideret budget. Såfremt forlængelsen ikke giver anledning til budgetændringer, bedes I oplyse dette.</p>
24.	Kan vi ansøge om projektførlængelsen og på et senere tidspunkt frasige os den, fx hvis vi når resultatmålene inden for den oprindelige projektperiode?	<p>Ja, I kan godt anmode om en projektførlængelse nu og efterfølgende frasige jer den.</p> <p>Hvis I får en projektførlængelse og efterfølgende beslutter jer for at frasige jer den, så skal I skrive til os via Tilskudsportalen og begrunde hvorfor. Begrundelsen kunne fx være, at I har nået resultatmålene</p>

Nr.	Spørgsmål	Svar
25.	Stiller STAR de samme krav til indsatsen i forlængelsesperioden?	<p>Som udgangspunkt fastholdes de krav og betingelser, der fremgår af puljeudmeldingen.</p> <p>Jf. de gældende tilskudsbetingelser har I dog mulighed for, at anmode om ændringer i projektet.</p> <p>Hvis I vurderer, at I har behov for at justere i jeres indsats i forlængelsesperioden, dvs. ikke kan gennemføre Flere skal med indsatsen som beskrevet i puljeudmeldingen og jeres ansøgning til puljen, så kan I indsende en anmodning om dette via Tilskudsportalen, hvor I beskriver og begrundet ændringerne. STAR vil herefter vurdere jeres anmodning.</p> <p>Anmodningen kan sendes sammen med jeres ansøgning om projektførlængelse. I kan også anmode om dette på et senere tidspunkt.</p>
26.	Gælder der fortsat de samme frister for delregnskaber for de kommuner, der har ansøgt om projektførlængelse?	<p>Ja, fristerne for delregnskaber er fortsat de samme. Næste frist for delregnskab er den 31.12.2021.</p> <p>For slutregnskab er fristen flyttet 6 måneder til d. 30.09.2022 for de kommuner, der har fået forlænget projektperioden.</p>