#Decorative

**Ansøgningsskema for**

**Den centrale pulje til en særlig beskæftigelsesindsats**

**Finanslovskonto 17.41.12.20.**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektets titel: |  |

**Ansøger**

| Tilskudsansvarlig kommune: |  |
| --- | --- |
| Projekt- og tilskudsansvarlig:(navn, adresse, telefon, e-mail) |  |
| Evt. samarbejdskommuner: |  |

**Projektresumé**

|  |
| --- |
| Beskriv kort projektets formål, aktiviteter, målsætninger mv. |
|  |

**Projektets målgruppe**

|  |
| --- |
| Beskriv kort og præcist projektets målgruppe(r).  Angiv antal deltagere, som forventes at indgå i projektet (antal unge) samt hvilke virksomheder og medarbejdere, der samarbejdes med/indgår i projektet. Angiv, hvad der ligger til grund for det forventede antal deltagere, fx tidligere erfaringer med målgruppen, samarbejdsaftaler mv. |
|  |

**Visitation til projektet**

|  |
| --- |
| Beskriv hvordan målgruppen vil blive visiteret til indsatsen. |
|  |

**Projektets målsætning for antal deltagere**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Angiv målsætninger for antal deltagere i projektet (opdelt på målgrupper, hvis projektet har flere). Inddel evt. i flere perioder (fx halvårligt). | | | |
| *Målgruppe* | *Målsætning pr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Målsætning pr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *Målsætning ved projektafslutning* |
| Målgruppe 1 |  |  |  |
| Målgruppe 2 |  |  |  |

**Projektets formål og succeskriterier**

|  |
| --- |
| Beskriv kort projektets formål. Hvilken forandring skal projektet medføre for målgruppen? |
|  |
| Angiv projektets succeskriterier, dvs. de forventede kort- og langsigtede resultater, som kerneelementerne/projektaktiviteterne vil føre til. |
|  |

**Projektets indsatsmodel og kerneelementer**

|  |
| --- |
| Beskriv kort projektets forandringsteori, herunder projektets kerneelementer og hvordan projektets succeskriterier opnås (Vedlæg evt. STARs skabelon til en forandringsteori). |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Beskriv hvordan og hvornår projektets kerneelementer vil blive implementeret. | | |
| *Kerneelement* | *Hvordan vil kerneelementet blive implementeret?* | *Tidspunkt* |
| Kerneelement 1 |  |  |
| Kerneelement 2 |  |  |
| Kerneelement 3 |  |  |

**Indsamling af data og evaluering af projektet**

|  |
| --- |
| Beskriv hvilken viden der ønskes tilegnet gennem projektet, herunder hvorfor den er relevant.  Hvilke data vil ligge til grund for resultatopfølgning i projektet?  Hvordan vil hhv. implementering af projektets aktiviteter og opnåelse af succeskriterier blive målt? (Vedlæg evt. STARs skabelon til aktivitets- og resultatopfølgning). |
|  |

**Projektets organisation og ledelse**

|  |
| --- |
| Beskriv kort projektets organisationsstruktur, plan for koordinering af indsatsen og projektets opgavefordeling (herunder antal ansatte samt deres funktioner, overordnet lederansvar, tovholderansvar, evt. samarbejdskommuner, evt. samarbejdspartnere og deres bidrag). |
|  |

**Projektets tidsplan**

|  |
| --- |
| Beskriv en overordnet plan for projektets gennemførelse. |
|  |

**Forankring og udbredelse**

|  |
| --- |
| Beskriv kort, hvordan projektet tænkes forankret, herunder finansielt og organisatorisk, efter projektperiodens udløb.  Beskriv desuden hvordan den opnåede viden kan forankres i jobcenterets organisation og arbejdsgang efter projektperiodens udløb, samt hvordan den opnåede viden i projektet vil blive videreformidlet til relevante aktører. |
|  |

**Økonomi**

Der skal sammen med ansøgningsskemaet indsendes et detaljeret budget i STAR’s skabelon, hvoraf projektets samtlige udgifter skal fremgå. Der skal til budgetposterne angives fyldestgørende noter.

|  |  |
| --- | --- |
| Angiv det ansøgte beløb |  |
| Er der ansøgt om tilskud til projektet fra anden side (eksempelvis fra andre puljer)? Hvis ja, hvor stort et beløb er der ansøgt om og hvor er tilskuddet ansøgt fra? | |
|  | |

Ansøgninger skal indsendes via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilskudsportal.