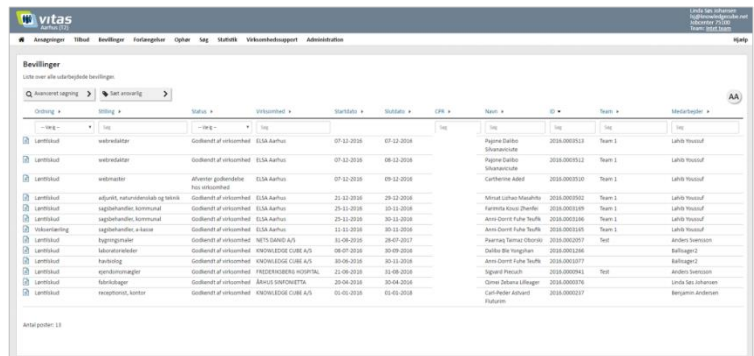
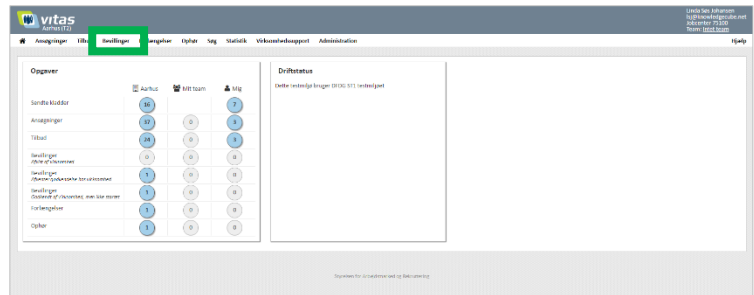


Find bevilling

1. Når en bevilling er godkendt, kan der oprettes ophør denne. Ophør oprettes af virksomheden eller i virksomhedssupport, men det er også muligt for sagsbehandleren/Anden Aktør at oprette et ophør direkte i jobcenter/Anden Aktør modulet, som ikke kræver handling fra virksomheden.
2. Via hovedsiden i VITAS, klikkes på fanen ”Bevillinger” hvor det er muligt at finde bevillingen som skal have oprettet ophøret.

Find bevillingen ved at fortage en avanceret søgning på følgende parametre: Ordning, Stilling, Status, Virksomhed, Startdato, Slutdato, CPR, Navn, ID, Team og Medarbejder.

Når du har fundet bevillingen, der skal have lavet et ophør, dobbeltklikkes på bevillingen og sagen åbnes med bevillingsfanen vist.



Ophør bevilling

3. Nederst på bevillingen har du mulighed for at trykke på knappen ”Ophør”, der vises såfremt bevillingen er godkendt af virksomheden.

Bemærk, at knappen vises ikke på bevillinger, som er oprettet på baggrund af en ansøgning om løntilskud hos en privat virksomhed.

Forvoldes der skade på andre personer eller andres ejendele yder kommunen erstatning m.m. for skader, som en person forvolder på andre personer eller andres ejendele under deltagelse i tilbud. Erstatningsansvaret vurderes ved skade forvoldt på andre personer efter dansk rets almindelige regler. Hvis personen er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige regler, ydes erstatning efter reglerne i lov om erstatningsansvar. Erstatningsansvaret vurderes ved skade forvoldt på andres ejendele efter dansk rets almindelige regler. Hvis personen er erstatningsansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler, ydes erstatning efter §§ 37 og 38 i lov om forsikringsaftaler.

Vis alt >

Virksomheden >

Person, der tilbydes virksomhedspraktik >

Jobcenter >

Målgruppe >

Varighed og indhold >

i Så er bevillingen oprettet og godkendt. Såfremt du er uenig med indholdet i bevillingen bør du afvise den inden den angivne startdato, ellers betragtes bevillingen som godkendt af begge parter. Jobcenteret står til rådighed med råd og vejledning under praktikken.

Hvis praktikstedet ønsker ændringer nu eller under praktikken mht. formål, indhold, berusende opgaver, varighed og omfang af praktikopholdet, bedes praktikstedet kontakte jobcenteret/anden aktør.

Hvis praktikstedet ikke ønsker den henviste praktikant, eller praktikopholdet afbrydes, skal virksomheden straks meddele dette til jobcenteret/anden aktør.

Ophør

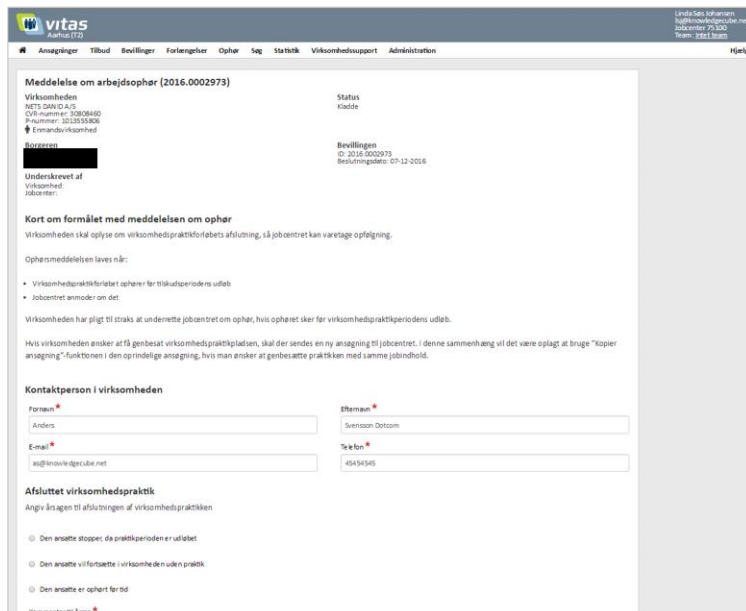
2. For at oprette ophøret udfyldes oplysninger vedrørende ophøret. Disse oplysninger er de samme, som også skal udfyldes, såfremt det er virksomheden selv, der opretter ophøret.

3. Når alle oplysninger er angivet trykkes der på knappen **"Godkend"**, som vises nederst på siden.

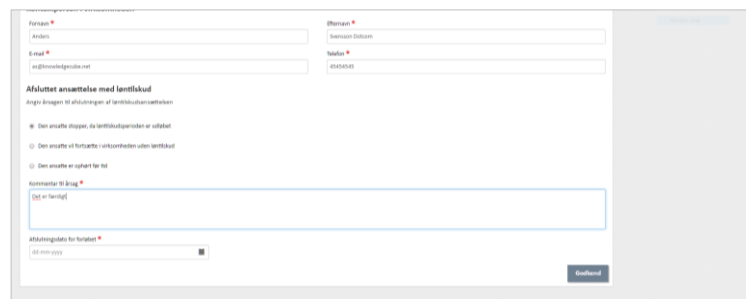
Et pop-up vindue vil nu blive vist, der beder sagsbehandleren om at bekræfte at virksomheden er indforstået med ophøret, og herunder at ophørsårsagen er drøftet med arbejdsgiveren og er enig herom.

4. For at bekræfte ophøret, sættes der flueben i afkrydsningsboksen og herefter trykkes **"Ok"**.

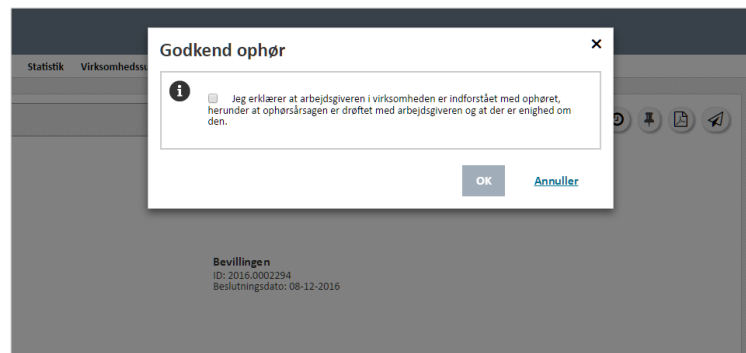
Ophøret er nu oprettet og bevillingen vil ophøre på det valgte tidspunkt.



The screenshot shows the 'Meddelelse om arbejdsophør (2016.0002973)' form in the VITAS system. The form includes fields for 'Virksomheden' (NETS DAN O A/S), 'Status' (Klode), 'Brevningen' (ID: 2016.0002973), and 'Underskrevet af' (Virksomhed: Jobcenter). It also contains a 'Kort om formålet med meddelelsen om ophør' section, a 'Kontaktperson i virksomheden' section with fields for 'Fornavn', 'E-mail', 'Efternavn', 'Svensson Datozon', and 'Telefon', and an 'Afløst virksomhedspraktik' section with radio buttons for 'Den ansatte stopper, da praktikperioden er udløbet', 'Den ansatte vil fortsætte i virksomheden uden praktik', and 'Den ansatte er ophørt for tid'. A 'Godkend' button is visible at the bottom right.



The screenshot shows the 'Afløst ansættelse med lærtilbud' form in the VITAS system. It includes fields for 'Fornavn', 'E-mail', 'Efternavn', 'Svensson Datozon', and 'Telefon'. The 'Afløst ansættelse med lærtilbud' section has radio buttons for 'Den ansatte stopper, da lærtilbudsperioden er udløbet', 'Den ansatte vil fortsætte i virksomheden uden lærtilbud', and 'Den ansatte er ophørt for tid'. A 'Godkend' button is visible at the bottom right.



The screenshot shows the 'Godkend ophør' dialog box in the VITAS system. The dialog box contains an information icon and a checkbox with the text: 'Jeg erklærer at arbejdsgiveren i virksomheden er indforstået med ophøret, herunder at ophørsårsagen er drøftet med arbejdsgiveren og at der er enighed om den.' Below the checkbox are 'OK' and 'Annuller' buttons. The background shows the 'Bevillingen' section with ID: 2016.0002974 and Beslutningsdato: 08-12-2016.