

# FASTHOLDELSE

- FÅ HJÆLP TIL AT FASTHOLDE MEDARBEJDERE VED SYGDOM, ULYKKER ELLER FUNKTIONSNEDSÆTTELSE

Hvis en medarbejder bliver syg i kortere eller længere tid, kommer ud for en ulykke eller har en funktionsnedsættelse, kan du kontakte jobcentret og høre om mulighederne for hjælp til at fastholde medarbejderen.

Nogle gange kan en delvis eller hel sygemelding være den rigtige løsning. Vurderer du, at din medarbejders sygemelding vil vare længere end 8 uger, kan der, hvis medarbejderen ønsker det, allerede fra første sygedag anmodes om fast track-ordning, som omfatter en tidlig opfølgning fra jobcenteret. Anmodningen skal ske inden for de første 5 uger af fraværet.

Der findes mange muligheder for kompensering og støtte, så fravær helt eller delvist kan undgås - fx bevilling af hjælpemidler, arbejdspladsindretning eller personlig assistance. Er der tale om kronisk eller langvarig sygdom, kan en § 56-aftale være en løsning. Her modtager I sygedagpengerefusion fra medarbejderens første fraværsdag.

I mere komplekse sager kan jobcentret tilbyde et møde med virksomhed, medarbejder og evt. den praktiserende læge og faglige organisation ved en såkaldt rundbordssamtale for at afdække medarbejderens sygdomsproblem. Ud fra samtalen lægges en konkret handlingsplan, der kan sikre, at medarbejderen vender tilbage til et aktivt arbejdsliv.

## BETINGELSER OG ØKONOMI

- Ved delvis syge- eller raskmelding skal medarbejderens sygefravær være på mere end 4 timer om ugen. I kan få sygedagpengerefusion, så længe den sygemeldte medarbejder har ret til sygedagpenge.
- En § 56-aftale kan indgås, hvis det forventes, at medarbejderen vil være fraværende som følge af lidelsen i min. 10 dage om året. Virksomheden kan modtage sygedagpengerefusion på op til 4.355 kr. pr. uge (2019 sats).
- En personlig assistent kan hjælpe medarbejderen i op til 20 timer pr. uge. Tilskuddet svarer til timelønssatsen for studentermedhjælp.
- Fast Track-ordning er en frivillig ordning, hvor den sygemeldte får en tidligere opfølgning fra kommunen. Ofte kan det mindske omkostningerne ved en sygemeldning.

## BLANKETTER

Blanket til ansøgning om en § 56-aftale (dp 211) kan findes på: [www.borger.dk](http://www.borger.dk).

Blanket til bevilling af hjælpemidler (AB 441) kan findes på: [www.jobnet.dk/blanketter](http://www.jobnet.dk/blanketter).

Ansøgning om refusion og raskmelding foregår via NemRefusion på: [www.virk.dk](http://www.virk.dk).

Blanket til ansøgning om personlig assistance kan findes på: [www.bmhandicap.dk](http://www.bmhandicap.dk) under blanketter.

## KOM VIDERE

Kontakt jobcentret og hør mere om de forskellige muligheder for støtte.

Se også [www.arbejdsmiljoviden.dk](http://www.arbejdsmiljoviden.dk), hvis du vil vide mere om, hvad virksomheder kan gøre for at nedbringe sygefraværet.

Ansøgning om fast track foregår via Nem-Refusion på [www.virk.dk](http://www.virk.dk), og du kan læse mere om [Fast Track-ordningen her](#).

Du kan desuden få hjælp på: [www.bmhandicap.dk](http://www.bmhandicap.dk). Her kan du læse mere om støtteordninger til medarbejdere med et handicap.

