

Vedlæg altid relevante notater, samtalerapporter og medlemmets evt. oplysninger om kontakt til a-kassen.	Medlems CPR-nr.:	
	<input type="checkbox"/>	Fuldtidsforsikret
	<input type="checkbox"/>	Deltidsforsikret
	<input type="checkbox"/>	Lønmodtager
<input type="checkbox"/>	Selvstændig	

Bilagliste om befordringsgodtgørelse

Følgende bilag skal som minimum være vedlagt:

Udfyld felter

1.	A-kassens oversendelsesbrev med bemærkninger til alle relevante klagepunkter, f.eks. om a-kassens sagsbehandling/vejledning.	<input type="checkbox"/>				
2.	A-kassens afgørelse. Afsendt digitalt og/eller med brevpost?	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Digitalt</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Brevpost</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Digitalt	<input type="checkbox"/>	Brevpost
<input type="checkbox"/>	Digitalt					
<input type="checkbox"/>	Brevpost					
3.	Medlemmets klage. Dato for modtagelsen.	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>				
4.	Medlemmets jobplan eller medlemmets ansøgning om og godkendelse af jobrettet uddannelse.	<input type="checkbox"/>				
5.	Ansøgningen om befordringsgodtgørelse.	<input type="checkbox"/>				
6.	Oplysning fra f.eks. "www.krak.dk" om, hvor stor afstanden er mellem medlemmets bopæl og stedet, hvor tilbuddet eller den jobrettede uddannelse gennemføres.	<input type="checkbox"/>				

Evt. yderligere oplysninger: