#Decorative**Ansøgningsskema for**

**Puljen ”Sygefravær på offentlige arbejdspladser”**

**Finanslovskonto 17.59.19.10.**

|  |  |
| --- | --- |
| Projektets navn: |  |

## Ansøger

|  |  |
| --- | --- |
| Kommune/Region/Stat: |  |
| Arbejdsområde(r): Jf. puljens 10 udvalgte arbejdsområder |  |
| Projekt- og tilskudsansvarlig:  (navn, adresse, cvr-nummer, telefon,  e-mail) | Navn:  Adresse:  CVR-nr:  Telefon:  E-mail: |

## Projektledelse

|  |  |
| --- | --- |
| Øverste ansvarlig leder for projektet: | Navn:  CVR-nr:  Telefon:  E-mail: |
| Angiv navn, titel og kontaktoplysninger på allerede kendte nøglepersoner i projektets organisering. |  |

I de følgende to afsnit ønskes en beskrivelse af arbejdspladsen og arbejdspladsens hidtidige udfordringer og arbejde med sygefravær. Der henvises her til den/de dele af arbejdspladsen, som er omfattet af projektet, og der søges midler til.

**Beskriv arbejdspladsen**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv kort arbejdspladsens rammer, herunder:   * Antal medarbejdere * Typer af medarbejdere * Typer af opgaver * Antal afdelinger/enheder * Niveau for sygefravær, herunder det gns. sygefravær |  |

**Arbejdspladsens udfordring med sygefravær**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv kort arbejdspladsens udfordring med sygefravær og den indsats, der hidtil er gjort for at håndtere udfordring med sygefraværet. |  |

Der er som led i udmøntning af puljen udviklet en indsatsmodel. Tilskudsmodtagere af puljen er forpligtede til at implementere indsatsmodellen med udgangspunkt i den sygefraværsindsats, som arbejdspladsen allerede har i dag. I det følgende skal man derfor forholde sig til, hvordan der arbejdes med indsatsmodellens kerneelementer nu, samt hvordan man vil udvikle på indsatsen.

**Kerneelement 1 - Sygemelding**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan man i organisationen arbejder med at håndtere sygemeldinger nu og fremadrettet, herunder:   * Hvad fungerer godt? * Hvad fungerer mindre godt? * Er der behov for udvikling på kerneelementet? * Hvad er fokus fremadrettet? * Søges der midler til kerneelementet og i så fald, til hvad? |  |

**Kerneelement 2 – Forebyggelse**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan man i organisationen arbejder med forebyggelsesinitiativer nu og fremadrettet, herunder:   * Hvad fungerer godt? * Hvad fungerer mindre godt? * Er der behov for udvikling på kerneelementet? * Hvad er fokus fremadrettet? * Søges der midler til kerneelementet og i så fald, til hvad? |  |

**Kerneelement 3 - Sygefraværskoordination**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan man i organisationen arbejder med koordinering og samarbejde omkring sygefraværsindsatsen nu og fremadrettet, herunder:   * Hvad fungerer godt? * Hvad fungerer mindre godt? * Er der behov for udvikling på kerneelementet? * Hvad er fokus fremadrettet? * Søges der midler til kerneelementet og i så fald, til hvad? |  |

**Kerneelement 4 - Organisering**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan man i organisationen arbejder med at organisere sygefraværsindsatsen nu og fremadrettet, herunder:   * Hvad fungerer godt? * Hvad fungerer mindre godt? * Er der behov for udvikling på kerneelementet? * Hvad er fokus fremadrettet? * Søges der midler til kerneelementet og i så fald, til hvad? |  |

**Kerneelement 5 - Data**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan man i organisationen har arbejdet med data til understøttelse af sygefraværsindsatsen, nu og fremadrettet, herunder:   * Hvad fungerer godt? * Hvad fungerer mindre godt? * Er der behov for udvikling på kerneelementet? * Hvad er fokus fremadrettet? * Søges der midler til kerneelementet og i så fald, til hvad? |  |

**Sammenfatning – Implementering af indsatsmodellen**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan hvert kerneelement spiller sammen med de andre kerneelementer i projektets sygefraværsindsats. |  |

**Roller og ledelsesforankring**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv hvordan projektet er organiseret ledelsesmæssigt, herunder forankring af indsatsen på øverste ledelsesniveau.  Beskriv hvordan indsatsen vil blive ledet og styret i det daglige, herunder hvordan ledelsesfokus sikres i indsatsperioden.  Beskriv hvordan indsatsen kommunikeres ud i organisationen i projektperioden.  Beskriv hvordan indsatsens initiativer forankres i organisationen og dermed sikres fortsat fokus efter projektperioden. |  |

**Tidsplan**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv tidsplan for projektet. Tidsplanen skal bl.a. indeholde:   * Tidspunkt for nedsættelse af det beslutningsdygtige forum, arbejdsgrupper og anden relevant organisering. * Tidspunkt for udvælgelse af arbejdspladser, der skal udtages til særlig fokuseret forebyggelse – Senest efter 6 mdr. * Tidspunkter for aktiviteter og indsatser i projektet. |  |

**Målsætninger**

|  |  |
| --- | --- |
| Beskriv målsætningerne for projektet, herunder:   * Realistiske kvantitative mål for nedbringelse af sygefravær (langt og kort sygefravær) *for hele arbejdspladsen.* * Realistiske kvantitative mål for nedbringelse af sygefravær (langt og kort sygefravær) *for de afdelinger/arbejdspladser der udtages til særlig fokuseret forebyggelse*. |  |

**Økonomi**

|  |  |
| --- | --- |
| Angiv beløbet der ansøges om |  |