

VEJLEDNING

15. september 2023

Vejledning til brug af svarark for tilsynsspør 7 - Kontrol af dagpengemodtagere uden tilmelding til jobcenter

Tilsyn

Svararket består af en excel-fil, som a-kassen skal benytte til at besvare styrelsens undringer på spor 7. Alle undringer skal besvares i den samme excel-fil og i det samme ark. Efter udfyldt besvarelse skal a-kassen indsende excel-filen via sikker-e-mail til advis@star.dk. Svararket er navngivet med a-kassens D-nummer, spor-nummer og dato for styrelsens udsending af sporet. Titlen på svararket må ikke ændres.

Svararket har en række spørgsmål, som a-kassen skal tage stilling til. En del af kolonnerne vil være udfyldt på forhånd af styrelsen, og a-kassen skal således ikke tage stilling til disse spørgsmål.

De forud udfyldte kolonner er følgende:

- A: A-kasses D-nummer
- B: Navn på a-kassen
- C: CPR. Nr.
- D: Tilsynsspør
- E: Navn på tilsynssporet
- F: Undringsmåned
- G: Tilmeldedato til jobcentret
- H: Afmeldedato til jobcentret
- I: Afmeldeårsag på Jobnet
- J: Dato for udsendelse (STAR)

De resterende kolonner skal a-kassen tage stilling til. I det følgende vil kolonnerne blive gennemgået, som de fremgår i svararket, fra venstre mod højre.

Kolonne K: Dato for registrering (A-kassen)

Datoen angiver den dato, hvor a-kassen har besvaret styrelsens undring.

Kolonne L: Forklaring på, hvorfor medlemmet på trods af manglende tilmelding til jobcentret har fået udbetalt dagpenge i undringsmåned

Styrelsen har på baggrund af data undret sig over, at medlemmet har fået udbetalt fulde dagpenge for måneden (160,33 timer) på trods af, at medlemmet ikke har været tilmeldt jobcentret i hele eller dele af måneden. A-kassen skal derfor forklare, hvorfor medlemmet alligevel har fået udbetalt fulde dagpenge i undringsmåned.

I rullelisten er der følgende muligheder, som a-kassen kan angive som forklaring:

1. A-kassen har af egen drift ændret afgørelsen efter undringstidspunktet

2. Medlemmet er startet i arbejde
3. Medlemmet har holdt ferie
4. Medlemmet har været syg
5. Jobcenteret har dispenseret for manglende tilmelding til jobcentret
6. A-kassen har dispenseret for manglende tilmelding til jobcentret
7. Andet (skriv begrundelse i bemærkninger)

Hvis ingen af de angivne forklaringer er dækkende, kan a-kassen benytte sig af svaret ”Andet (skriv begrundelse i bemærkninger)”. I dette tilfælde skal a-kassen skrive sin begrundelse i kolonne N ” Bemærkninger (anden forklaring)”.

Kolonne M: Har undringen medført: eneansvar i a-kassen, en tilbagebetalingssag for medlemmet eller har a-kassen foretaget en regulering?

A-kassen skal svare på, om styrelsens undring har medført, at a-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har fået udbetalt for mange dagpenge. Hvis undringen har medført dette, skal a-kassen tage stilling til, om det har resulteret i eneansvar i a-kassen, en tilbagebetalingssag for medlemmet eller en regulering af medlemmets dagpenge. Har undringen ikke medført en afgørelse om for mange udbetalte dagpenge, skal a-kassen svare ”Nej”.

I rullelisten er der følgende muligheder:

- Nej
- Ja, eneansvar i a-kassen
- Ja, tilbagebetalingssag for medlemmet
- Der er foretaget en regulering

Kolonne N: Bemærkninger (anden forklaring).

Denne kolonne skal kun benyttes, hvis a-kassen i foregående kolonne K om forklaringer har valgt at svare ”Andet (skriv begrundelse i bemærkninger)”. I så fald benyttes kolonnen til at give anden forklaring på, hvorfor medlemmet har fået udbetalt fulde dagpenge på trods af manglende tilmelding til jobcentret i undringsmåneden. A-kassen bedes være så præcis i sin forklaring som muligt.

A-kassen er velkommen til at vedhæfte bilag etc. i mail til STAR. I det tilfælde bedes a-kassen i bemærkninger gøre opmærksom på, at a-kassen har vedhæftet bilag i mail sendt til STAR.