

## Vejledning

### Vejledning til brug af svarark for tilsynsspør 13: "Optælling af ret til supplerende dag- penge ved drift af selvstændig virksomhed"

16. november 2021

J.nr. 21/04862

TOK

Svararket består af en excel-fil, som a-kassen skal benytte til at besvare styrelsens undringer på spor 13: "Optælling af ret til supplerende dagpenge ved drift af selvstændig virksomhed". Alle undringer skal besvares i den samme excel-fil og i det samme ark.

Efter udfyldt besvarelse skal a-kassen indsende excel-filen via sikker-e-mail til [avis@star.dk](mailto:avis@star.dk). Svararket er navngivet med a-kassens D-nummer, spor-nummer- og titel samt datoen for styrelsens fremsendelse af sporet. Titlen på svararket må ikke ændres.

Svararket har en række spørgsmål, som a-kassen skal tage stilling til. En del af kolonnerne vil være udfyldt på forhånd af styrelsen, og a-kassen skal således ikke tage stilling til disse spørgsmål/kolonner.

De forud udfyldte kolonner er følgende:

- A: D-nummer
- B: A-kasse
- C: Cpr.nr.
- D: Tilsynsspør
- E: Navn på tilsynsspør
- F: Undringsmåned
- G: Dato for udsendelse (STAR)
- H: Antal uger med supplerende dagpenge
- I: Antal uger med forlænget ret til supplerende dagpenge
- J: Startuge for forlænget ret til supplerende dagpenge
- K: CVR nr.
- L: Virksomhedens navn

De resterende kolonner skal a-kassen tage stilling til. I det følgende vil kolonnerne blive gennemgået, som de fremgår i svararket fra venstre mod højre.

**Kolonne M: Driver medlemmet selvstændig bibeskæftigelse, formueforvaltning, fritidsbeskæftigelse? (Hvis medlemmet ikke driver selvstændig bibeskæftigelse, skal a-kassen udelukkende udfylde denne kolonne)**

A-kassen skal angive, hvilket type virksomhed medlemmet har. A-kassen har i rullemenuen tre muligheder:

1. Formueforvaltning - Erhvervsmæssig aktivitet, hvor medlemmet kan have meget begrænset personlig arbejde i virksomheden
2. Fritidsbeskæftigelse - Erhvervsmæssig aktivitet, som hverken anses for

lønmotageraktivitet, selvstændig virksomhed eller formueforvaltning

3. Bibeskæftigelse - Hvis aktiviteten har et erhvervmæssigt formål og medlemmet har eller har haft personligt arbejde med aktiviteten.

Har a-kassen svaret, at medlemmet driver selvstændig bibeskæftigelse, skal a-kassen forholde sig til de efterfølgende kolonner. Hvis ikke medlemmet driver selvstændig bibeskæftigelse, skal a-kassen udelukkende udfylde denne kolonne.

**Kolonne N: Hvor mange uger med supplerende dagpenge mener a-kasse, der er forbrugt?**

A-kassen skal oplyse, hvor mange uger med supplerende dagpenge, der er forbrugt.

**Kolonne O: Er der givet en forlængelse eller en ny ret til supplerende dagpenge?**

A-kassen skal oplyse, om a-kassen har givet en forlængelse af retten til supplerende dagpenge, eller om a-kassen har givet en ny ret til supplerende dagpenge.

A-kassen har følgende svarmuligheder i rullemenuen

1. Forlængelse
2. Ny ret til supplerende dagpenge
3. Nej

**Kolonne P: Der er ikke sket fejladministration i a-kassen (Skriv begrundelse i kolonne U: bemærkninger)**

A-kassen kan i denne kolonne oplyse, at der ikke er sket fejladministration i a-kassen, og angive begrundelsen herfor i kolonne S (bemærkninger).

**Kolonne Q: Er der sket fejladministration i a-kassen, som ikke har medført ændring i udbetaling til medlemmet?**

A-kassen skal i denne kolonne svare på, om der er sket fejladministration i a-kassen, som ikke har medført ændring i udbetaling til medlemmet.

**Kolonne R: Er der sket fejladministration i a-kassen, som har medført eneansvar for a-kassen eller en tilbagebetalingssag for medlemmet?**

A-kassen skal svare på, om styrelsens undring har medført, at a-kassen har truffet afgørelse om, at medlemmet har fået udbetalt for mange dagpenge. Hvis undringen har medført dette, skal a-kassen tage stilling til, om det har resulteret i eneansvar i a-kassen, eller en tilbagebetalingssag for medlemmet. Har undringen ikke medført en afgørelse om for mange udbetalte dagpenge, skal a-kassen svare "Nej".

A-kassen har følgende svarmuligheder i rullemenuen:

1. Eneansvar: A-kassen har taget ansvaret og betalt differencen, som undring har medført.
2. Tilbagebetaling: Medlemmet er blevet pålagt at betale hele eller dele af de udbetalte dagpenge tilbage
3. Nej

**Kolonne S: Bemærkninger**

A-kassen kan skrive sine bemærkninger i denne kolonne.

A-kassen er velkommen til at vedhæfte bilag etc. i mail til STAR. I tilfælde hvor bemærkningsfeltet ikke er tilstrækkeligt bedes a-kassen i bemærkninger gøre opmærksom på, at a-kassen har vedhæftet bilag i mail sendt til STAR.