



FIND ET FLEKSJOB

En guide til dig, som skal finde et fleksjob og gode råd til at udvikle dig i jobbet.

Nogle fleksjobbere finder selv deres fleksjob. Du kan også få hjælp i dit jobcenter med at finde et fleksjob, der passer til dig. Jobcentret har erfaring fra andre fleksjobbere og kender virksomhederne i dit område. Hvis du er medlem af en fagforening, kan det være, at du også kan få hjælp her. Når du søger fleksjob, skal du søge job lige som andre ledige. Det betyder, at du skal:

- have styr på dine kompetencer og dine jobønsker
- kontakte virksomheder
- aftale løn og arbejdsvilkår med din arbejdsgiver.

Vi har lavet denne guide med gode råd til at finde et godt og udviklende fleksjob. Held og lykke med jobjagten!

Hvad betyder det at være aktivt jobsøgende?

- Opret dig som bruger på jobnet.dk med dit MitID.
- Udfyld dit CV på jobnet.dk og gør det synligt for virksomhederne.
- Søg ledige stillinger
- Før din joblog på Jobnet.
- Kontaktvirksomheder med en uopfordret ansøgning.
- Opsøg evt. en kort praktik for at prøve om nye jobtyper er noget for dig og få foden indenfor på en virksomhed.

1. skridt: Forbered dig på jobsøgningen

Inden du kontakter en virksomhed, skal du have forberedt dig på at fortælle,

- hvad du kan arbejde med
- hvorfor du gerne vil arbejde i virksomheden
- hvilke opgaver giver virksomheden værdi at få løst
- lidt om, hvad et fleksjob er. Præsenter f.eks. et fleksjob som et deltidsjob med skånebehov

Afklar dine ønsker og muligheder

Overvej, hvad der er vigtigt for dig i dit kommende fleksjob. Led efter et job, hvor du vil være glad for at gå på arbejde. Så vil det også skinne igennem for en arbejdsgiver, at du har energi og gå-på-mod.

Vær åben for nye muligheder. Måske kan du

- bruge dine erfaringer i andre typer job, end dem du før har haft.
- få ideer til at finde et nyt arbejdsområde ved at se på, hvad du laver i din fritid.

Lav et godt CV

Du skal oprette et CV på Jobnet og gøre det synligt for arbejdsgivere. Målret dit CV til de virksomheder du kontakter. Du kan få hjælp til at udarbejde CV i jobcenteret. Skriv først og fremmest om det du kan og gerne vil. Nævn kun kort dine skånebehov og overvej, hvordan du kan fortælle om dem på en positiv måde. Fx:

- Jeg trives bedst i et job uden deadlines.
- Jeg kan løfte op til 2 kg.
- Jeg har brug for en kort pause hver anden time.

Forklar hvad fleksjob er

Nogle virksomheder kender slet ikke til fleksjob. Derfor vil det være godt, hvis du kan fortælle virksomhederne de vigtigste ting om fleksjob:

- At et fleksjob kan betragtes som et deltidsjob med skånebehov.
- At et fleksjob er et job som alle andre og at virksomheden ikke får ekstra opgaver med administration ved at ansætte en medarbejder i fleksjob. De skal blot betale dig løn for det arbejde, du udfører.
- At du bliver kompenseret af kommunen for din nedsatte arbejdsevne.

- At du er godkendt til fleksjob, fordi du har nogle begrænsninger i din arbejdsevne og derfor skal arbejde på nedsat tid og/eller for nedsat kraft.

Du kan tage pjecen "Guide til arbejdsgivere om fleksjob" med til virksomhederne, når du søger job. Find pjecen på www.star.dk

Du kan få et **fleksjobbevis** fra jobcenteret. Flexjobbeviset fortæller en arbejdsgiver, at du er godkendt til et fleksjob, og hvilke skånebehov du har.

Du kan finde flexjobbeviset på borger.dk

2. skridt: Kom i kontakt med virksomheder

Nye fleksjob opstår tit, fordi en virksomhed har opgaver, der egner sig til et fleksjob. Men virksomheden leder sjældent selv efter en flexjobmedarbejder. Flexjobbet kommer ofte kun på plads, når virksomheden får en henvendelse. Derfor skal du være opsøgende, når du vil finde et fleksjob.

Brug dit netværk

Rigtig mange job bliver fundet via folk, man kender, og ikke via jobopslag. Du kan også snakke med folk i dit netværk for at få idéer til, hvor du kan søge fleksjob.

- Fortæl lidt om, hvad du gerne vil, og spørg venner, bekendte og familie, om de måske kender nogen, der kan bruge en som dig.
- Spørg om de har en god idé til, hvor du kan søge job.
- Hvis du bruger sociale medier som Facebook og LinkedIn, kan du også fortælle dér, at du søger job.

Find virksomheder

Ingen virksomheder, brancher eller jobtyper kan udelukkes på forhånd, når du skal finde et fleksjob. Der kan findes fleksjob i både små og store virksomheder, private og offentlige virksomheder og alle brancher.

- Søg efter jobopslag på Jobnet.dk eller en anden jobportal – du kan fx afgrænse din søgning til 'deltidsjob' eller afgrænse ift. et timetal, der matcher din arbejdsevne.
- Gå efter virksomheder, som har arbejdsopgaver, der passer til dine ønsker og erfaringer.
- Undersøg hvilke virksomheder der er i lokalområdet.

Søg uopfordret

Du kan søge uopfordret ved at sende en mail, ringe eller komme forbi for at hilse på personligt.

- Hav gerne dit CV med, så du kan give det til virksomheden
- Spørg, om der er uløste opgaver eller områder, hvor de har brug for aflastning.

3. skridt: Få fleksjobbet på plads

Du skal kontakte dit jobcenter, når du har fundet et fleksjob. Så vil jobcentret hjælpe dig med det praktiske omkring jobbet. Jobcentret skal altid godkende fleksjobbet og vurdere din arbejdsevne i det konkrete job, inden der laves ansættelseskontrakt.

Klar forventningsafstemning

Det er en god idé at lave en skriftlig tillægsaftale til den almindelige ansættelsesaftale, der nærmere beskriver opgaver, indhold og udviklingsmuligheder i jobbet. Tal med arbejdsgiveren om du fx har behov for hvilepauser eller hjælpemidler, så I fra starten er helt sikre på, hvad der forventes af dig. Link til [Fleks-tillægsaftale \(star.dk\)](#).

Det kan være muligt at begynde med en kort praktik for at få afklaret, hvilke opgaver du kan varetage, og om der er behov for evt. støtte.

Løn

Virksomheden betaler dig løn, der svarer til det arbejde, du udfører. Kommunen supplerer din løn med et fleksløntilskud, der beregnes ud fra din indtægt i fleksjobbet.

Du kan lave en cirka beregning af din løn og dit fleksløntilskud her: [Beregn løn i fleksjob \(star.dk\)](#)

Handicapkompenserende ordninger

Vær opmærksom på, at der er mulighed for at søge ordninger, der kan understøtte dig i jobbet, herunder hjælpemidler og personlig assistance. Tag fat i jobcenteret for at få hjælp til at søge.

Se mere om de handicapkompenserende ordninger på:

[Handicapkompenserende ordninger \(star.dk\)](http://star.dk)

4. Udvikling i fleksjobbet

Vær opmærksom på muligheden for at udvikle dig i fleksjobbet. Særligt, hvis du er ansat i et fleksjob på få timer. Udviklingen kan fx ske ved, at du går op i tid eller løser nye arbejdsopgaver. Tal løbende med din arbejdsgiver om behovet for at tilpasse dine arbejdsopgaver. Inddrag gerne jobcenteret.

Du kan læse mere om fleksjob på www.borger.dk

Du kan læse mere om jobsøgningen på jobnet.dk

Opstår der problemer...

Som i alle ansættelser kan der også ske ændringer i et fleksjob. Det kan være, at din situation har ændret sig, så du ikke længere kan varetage de arbejdsopgaver, du er ansat til. Det kan også være, at virksomhedens opgaver forandrer sig.

- Involver jobcentret, hvis der er problemer, eller hvis der er spørgsmål, som ikke umiddelbart kan løses i virksomheden.
- Overvej sammen med din arbejdsgiver og jobcentret, om der kan findes løsninger, så du kan beholde dit arbejde.
- Hvis du står overfor at blive sagt op, bør du altid tage kontakt til jobcentret og evt. til din fagforening. De kan hjælpe dig med at vurdere, om alle muligheder for at fastholde dig i jobbet er afprøvet.